

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'UTILISATION DU COMPTE PERSONNEL DE FORMATION 2019-2020

**Contact : Marie Subra**  
**tel : 05 36 25 83 47 - Email : [cpf@ac-toulouse.fr](mailto:cpf@ac-toulouse.fr)**

Nom	Prénom
Affectation	Date d'entrée dans la fonction publique  / /
Fonctionnaire - corps et grade	Diplôme le plus élevé détenu
Contractuel (enseignant, administratif, autre) à préciser	Quotité de service

### Projet d'évolution professionnelle

Fonctions actuelles	Type de fonctions, d'activités, de responsabilités ou promotion visées
---------------------	---

**Motivations (Joindre une lettre de motivation\* en complément du formulaire)**

Accession à de nouvelles responsabilités	<input type="checkbox"/>
Mobilité professionnelle avec un changement de domaine de compétences	<input type="checkbox"/>
Reconversion professionnelle	<input type="checkbox"/>
Autre (précisez)	<input type="checkbox"/>

\*Pièce obligatoire

\*\* Pièces obligatoires uniquement si la formation est hors plan de formation académique

**Quelles compétences souhaitez-vous acquérir ?**

Acquisition socle de compétences fondamentales (français, calcul - certificat CléA etc.) pour les agents peu ou pas qualifiés.	<input type="checkbox"/>
Anticipation de l'inaptitude physique à venir *.	<input type="checkbox"/>
Préparation aux concours et examens professionnels de la fonction publique (en plus des 5 jours accordés), VAE, bilans de compétences.	<input type="checkbox"/>
Autre projet d'évolution professionnelle (précisez) :	<input type="checkbox"/>

\*Un abondement de droits supplémentaires est possible en ce cas, sur **attestation médicale** précisant que l'état de santé de l'agent, compte tenu de ses conditions de travail, l'expose à un risque d'inaptitude à venir. L'agent prendra contact avec le médecin des personnels.

**Souhaitez-vous exercer cette nouvelle fonction :**

A titre principal	<input type="checkbox"/>
A titre accessoire	<input type="checkbox"/>

**Selon quelle modalité :**

en présentiel	<input type="checkbox"/>
à distance/e-formation	<input type="checkbox"/>

**Avez-vous bénéficié d'un rendez-vous avec un CRH ou DRH de proximité ?**

Oui	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/>

**Si non souhaitez-vous en bénéficier ?**

Oui	<input type="checkbox"/>
Non	<input type="checkbox"/>

(Si oui, prendre contact avec un CRH de votre département ou DRH de proximité)

**Mobilisation du CPF**

Nombre d'heures acquises au titre du CPF	<input type="text"/>
Nombre d'heures totales mobilisées au titre du CPF	<input type="text"/>
Sur le temps de travail	<input type="text"/>
Hors temps de travail	<input type="text"/>
Dont nombre d'heures au titre de l'anticipation (les agents peuvent demander, sous conditions, l'utilisation anticipée de leurs droits à venir)	<input type="text"/>

\*Pièce obligatoire

\*\* Pièces obligatoires uniquement si la formation est hors plan de formation académique

## Détail de l'action demandée

Intitulé de la formation (*joindre le programme\**) :

Nom et adresse de l'organisme de formation

Lieu de la formation (si différent de l'adresse de l'organisme de formation)

Type de formation (y compris bilan de compétences, préparation aux concours/examens professionnels, VAE, etc.)

Coûts pédagogiques (HT et/ou TTC)

**Joindre au moins deux devis de 2 organismes différents pour les coûts pédagogiques\*\***

Durée totale en heures

Dates

du / / au / /

Je m'engage, en cas d'absence de suivi de tout ou partie de la formation sans motif valable, à rembourser l'ensemble des frais pris en charge par l'administration.

Fait le / /

Signature de l'agent

A

\*Pièce obligatoire

\*\* Pièces obligatoires uniquement si la formation est hors plan de formation académique

## Partie réservée à l'administration

### Le responsable hiérarchique

Date de réception de la demande

le                    /                    /

Avis :

Favorable

Défavorable

### Motivations :

(Obligatoire si refus)

Fait le                    /                    /

A

Nom, Prénom, qualité du signataire

Signature

\*Pièce obligatoire

\*\* Pièces obligatoires uniquement si la formation est hors plan de formation académique